

**Příloha k účetní závěrce
společnosti ZOD Vacov
k 31.12.2021
pro malé účetní jednotky**

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou MF ČR 500/2002 Sb, § 39 v aktuálním znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem 01.01.2021 a končící dnem 31.12.2021.

Obecné údaje

Popis účetní jednotky (II.1)

Obchodní firma : ZOD Vacov

Sídlo: Vacov

Právní forma: družstvo

IČO: 00113085

Předmět podnikání v celém rozsahu dle Obchodního rejstříku:

zemědělství a lesnictví, včetně prodeje nezpracovaných zemědělských a lesních výrobků za účelem zpracování nebo dalšího prodeje

zednictví

opravy silničních vozidel

opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů

výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

silniční motorová doprava nákladní:

- provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami

o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tony, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,

- nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti

nepřesahující 3,5 tony, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí

pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor

Datum vzniku společnosti: 15.06.1989

Družstvo je zapsáno v Obchodním rejstříku:

Obchodní rejstřík u Krajského soudu Č. Budějovice

Spisová značka: Dr XXXXII, 2260

Kategorie účetní jednotky: MALÁ

Osoby podílející se na základním kapitálu účetní jednotky více než 20%:

Jméno fyzické / právnické osoby	Bydliště, sídlo	Podíl	
		V tisících [Kč]	v [%]

Změny a dodatky provedené v účetním období v obchodním rejstříku:

Druh změny (dodatku)	Datum změny (dodatku)

Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

Farmy Miřetice, Nespice, Mladíkov, Žár, Přečín

Členové statutárních a dozorčích orgánů k rozvahovému dni:

(Představenstvo: předseda, místopředseda, členové, dozorčí rada, u s.r.o: jednatel)

Funkce	Příjmení	Jméno
Předseda představenstva	Holub, Ing.	Petr
Místopředseda představenstva	Had	Karel
člen představenstva	Pšenička	Josef

Ve sledovaném období nedošlo ke změnám:

Funkce	Původní člen	Nový člen	Datum změny

Podniky ve skupině:

Název a sídlo obchodní společnosti či družstva (dále jen "podnik"), v nichž má účetní jednotka větší než 20% podíl na jejich základním kapitálu, s uvedením výše podílu na základním kapitálu těchto podniků. Uvádějí se také případné smluvní dohody mezi společníky (akcionáři), které zakládají rozhodovací práva bez ohledu na výši podílu na základním kapitálu u těchto podniků:

Výše vlastního kapitálu a výši účetního výsledku hospodaření za poslední účetní období těchto podniků:

Celková výše vlastního kapitálu: 0 tis. Kč

Celková výše účetního výsledku hospodaření po zdanění: 0 tis. Kč

Ovládací smlouvy s podniky ve skupině: nejsou

Smlouvy o převodech zisku s podniky ve skupině: nejsou

Zaměstnanci:

Průměrný počet zaměstnanců během účetního období: 24

z toho řídicích pracovníků: 3

Výše osobních nákladů v tis. Kč	Zaměstnanci
Mzdové náklady (521,522)	6951
Sociál. a zdravot. zabezp. (524 až 526)	2444
Další odměny statut. a dozor. orgánů	479

Výše půjček, úvěrů, poskytnutých záruk a ostatních plnění, jak v peněžní, tak v naturální formě akcionářům, společníkům, družstevníkům a členům statutárních, dozorčích a řídicích orgánů (management, ředitelé, náměstci, vedoucí organizačních složek podniků) včetně bývalých členů těchto orgánů v úhrnné výši odděleně za jednotlivé kategorie osob: 0

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování (III.)

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě opatření Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro podnikatele.

1. Způsob ocenění majetku (III.2.1)

1.1. Zásoby

Účtování zásob (III.2.1.a) je prováděno způsobem :

Způsob účtování	Kategorie zásob
A	

Výdej zásob ze skladu je účtován metodou:

průměrné ceny

Ocenění zásob (III.2.1.a) (III.2.3.)

Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno:
ve výši vlastních nákladů

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno:
pořizovací cena

1.2. Ocenění dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností (III.2.1.b)
vlastní náklady

1.3. Ocenění cenných papírů a podílů (III.2.1.c)

Ve sledovaném účetním období firma nevladnila cenné papíry a majetkové účasti.

1.4. Ocenění příchovků a přírůstků zvířat (III.2.1.d)

Příchovky zvířat ve sledovaném účetním období byly oceněny:
vlastní náklady

Přírůstky zvířat ve sledovaném účetním období byly oceněny:
vlastní náklady

2. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny (III.2.2)

Nebyla použita

3. Změny oceňování, odpisování a postupů účtování (III.2.4)

Ve sledovaném účetním období **nedošlo** v účetní jednotce ke změnám.

Změna	Důvod změny	Peněžní dopad na		
		Majetek	Závazky	Hosp.výsl.

4. Opravné položky k majetku (III.2.5)

Opravné položky k:	Stav na počátku období	Tvorba	Zúčtování	Zůstatek ke konci období
- dlouhodobému majetku	0	0	0	0
- zásobám	236	0	0	236
- finančnímu majetku	0	0	0	0
- pohledávkám – zákonné	0	0	0	0
- pohledávkám – ostatní	0	0	0	0

Opravné položky byly použity k ocenění na reálnou hodnotu.

5. Odpisování (III.2.6)

podle životnosti jednotlivých typů majetku

Účetní a daňové odpisy se nerovnají.

Daňové odpisy - použita metoda:
lineární, zrychlené

Systém odpisování drobného dlouhodobého majetku:

Drobný dlouhodobý hmotný majetek:

Lineárně

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek:

Lineárně

6. Přepočítání cizích měn na českou měnu (III.2.7)

denní kurz ČNB

7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou (III.2.8)

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát (IV.)

8. Vysvětlivky k významným položkám z Rozvahy – významné přírůstky a úbytky:

8.1. Přehled o nejdůležitějších titulech pro přírůstky a úbytky dlouhodobého majetku podle jeho hlavních skupin v tis. Kč :

	Stavby	Movité věci	Ostatní DIHM	Zákl. stádo	Pozemky účet 031	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	CELKEM
	účet 021	účet 022	účet 025,029	účet 026		účet 027	
A Pořizovací cena k počátku ÚO	47930	46812	0	6821	17258	0	118821
Přírůstky							
Nákup	-2524	140	0	82	302	0	-2000
Vlastní režie	0	0	0	2079	0	0	2079
Ostatní porřízení	0	0	0	0	0	0	0
Výdaje							
Prodej	0	704	0	1209	0	0	1913
Likvidace	276	361	0	630	0	0	1267
restituce, VP	0	0	0	0	0	0	0
Ostatní výdaje	0	0	0	0	0	0	0
B Pořizovací cena ke konci ÚO	45130	45887	0	7143	17560	0	115720
OPRÁVKY	Účet 081	Účet 082	Účet 85 – 089	Účet 086		Účet 087	Celkem
C Počáteční stav k počátku ÚO	23511	37526	0	3617		0	64654
Zvýšení							
Odpisy	729	2544	0	1280		0	4553
ZC vyřazení	74	0	0	565		0	639
Ostatní zvýšení	0	0	0	0		0	0
Snížení							
Vyřazení z evidence	276	1065	0	1839		0	3180
Ostatní snížení	0	0	0	0		0	0
D Konečný stav ke konci ÚO	24038	39005	0	3623		0	66666

8.2.Hmotný majetek pořízený formou finančního pronájmu (za jednotlivý majetek) v tis. Kč:

Čís.smlouvy	Ze dne	Předmět nájmu	Celková hodnota splátek	Splaceno	Budoucí platby

8.3.Doměrky splatné daně z příjmů za minulá období:

Nebyly

8.4. Rozpis odloženého daňového závazku nebo pohledávky: nemáme povinnost ověření účetní závěrky

8.5. Rozpis rezerv na opravy:

Majetek (inv.č,popis)	Tvorba rezervy celkem	Tvorba rezervy běžný rok	Čerpání rezervy běžný rok	Zůstatek rezervy

8.6. Rozpis ostatních rezerv:

Název a účel rezervy	Tvorba rezervy celkem	Tvorba rezervy běžný rok	Čerpání rezervy běžný rok	Zůstatek rezervy

8.6. Rozpis hmotného majetku zatíženého zástavním právem (IV.3.1.f) – nemovitosti, stroje

8.7. Pohledávky a závazky s dobou splatností delší než 5 let

Nemáme.

8.8. Výše závazků krytých zárukami

Dlouhodobé přijaté úvěry - zůstatek 19.781 tis. Kč.

8.9. Závazky nesledované v účetnictví a neuvedené v rozvaze

Nemáme

9. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem - nejsou

Sestaveno dne: 21.02.2022	Sestavil: Šochmanová Markéta	Statutární zástupce: Ing. Petr Holub předseda představenstva Podpis
-------------------------------------	--	---